



E 首發票
WEBPOS 系統

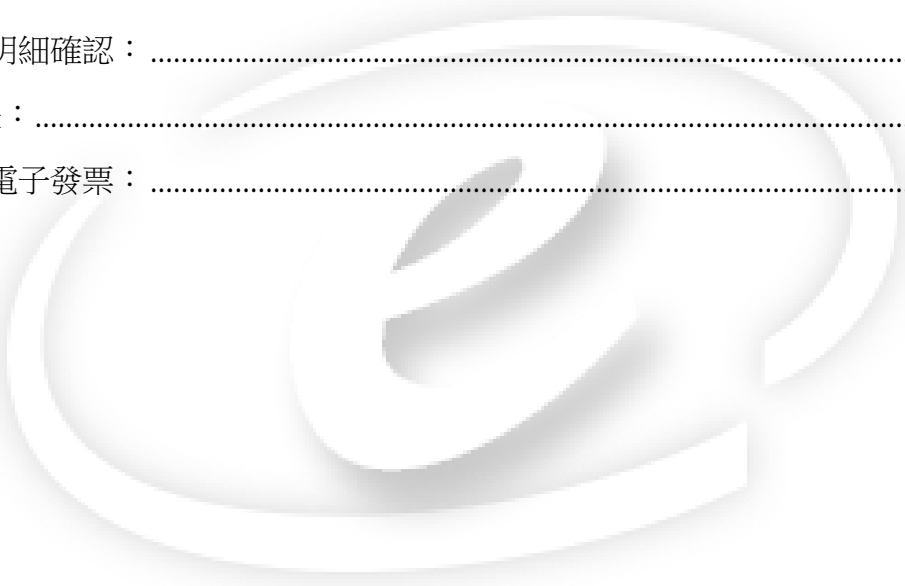
使用者操作手冊

V2.0.7

2021/05/25

目錄

一、 eInvPOS 系統登入：	2
(一)、 網站登入：	2
(二)、 LINE 登入：	3
二、 eInvPOS 系統功能：	5
(一)、 新增品項功能：	5
(二)、 新增常用關鍵字：	6
(三)、 電子發票開立作業流程：	6
1. 點選品項及數量：	7
2. 消費明細確認：	8
3. 結帳：	9
4. 開立電子發票：	10



一、 eInvPOS 系統登入方式：

(一)、透過 e 首發票系統登入：

Step1. E 首發票系統網址：

<https://einvmis.systemlead.com/>

Step2. 發票訂單管理系統→點選 WebPOS 系統：（視選購之服務內容）



Step3. 選擇需要使用的 POS 選單。



- ① 選擇 POS 系統登入圖示
- ② 點選圖示，系統會另外開啟 WebPOS 視窗畫面

Note. 登入 POS 網址 24 小時內有效，超過 24 小時需重新登入系統。

(二)、LINE 登入：

Step1. 加入 e 首發票 Line 帳號 @einv 為好友，取得 4 位數字動態驗證碼。



Step2. 登入 e 首發票系統 >電子發票管理系統 > 基本資料建檔 > 營業人 Line 綁定 (限綁定一個 LINE 帳號)。



Step3. 點選新增綁定，彈出小視窗輸入 4 位數字動態驗證碼，按下送出，完成綁定。



Step4. 回到 LINE 帳號 @EINV，點選營業人專區 >點選 1. 使用雲端 POS



二、 eInvPOS 系統功能：

(一)、新增品項功能：新增常用品項。

1. 點選【**新增品項**】或  圖示
2. 新增品項：

新增品項

請輸入品項名稱 *

請輸入品項名稱 1

請輸入品項代碼

請輸入品項代碼 2

請輸入價格 *

請輸入品項價格 3

請輸入最低購買量 *

1 4

取消 確認 5

- (1) 請輸入品項名稱：輸入產品名稱(必填)。
- (2) 請輸入品項代號：輸入產品代號或輸入常用關鍵字。
- (3) 請輸入價格：輸入產品價格(必填)。
- (4) 請輸入最低購買量：輸入最低交易個數(必填)。
- (5) 最後按下確認即新增完畢。
- (6) 項目(1)及(2)可以使用掃瞄槍掃一維條碼建立。

Note. 品項代號跟關鍵字可設定關聯，作為商品類別管理的依據，方便商品的搜尋。

(二)、新增常用關鍵字：可快速搜尋品項

1. 點選【編輯】【新增】設定常用關鍵字。



新增常用關鍵字

請輸入關鍵字*

請輸入關鍵字

取消 確認

2. 請輸入關鍵字：關鍵字可設定跟商品名稱相關，便於商品可快速搜尋。
3. 填寫完畢，按下【確認】，常用關鍵字新增完成。

(三)、電子發票開立作業流程：



1. 點選品項及數量：

- (1) 指定金額：除了在新增品項時可輸入產品金額外，在點選品項時，也可以變更金額。
- (2) 數量確認：可用 +/- 符號做數量加減外，也可自行輸入數量。
- (3) 確認金額及數量無誤，按下確認，新增消費明細。

Note 1: 使用掃描槍時，滑鼠游標須放在〔請輸入關鍵字〕，輸入法需切換為〔英數〕，掃描槍掃產品一維條碼加入購物車。

- ① 滑鼠點到輸入關鍵字欄位。
- ② 掃描槍掃描產品一維條碼。
- ③ 品項自動加入購物車。

Note 2. 欄位小數位規則：


- ①單價欄位支援到小數點後 4 位。
- ②數量欄位支援到小數點後 2 位。
- ③最低購買數量預設為 1 。

2. 消費明細確認：確認交易明細內容。



商品名稱	數量	單價	總價
兒童紗布	1	\$230	\$230
原子筆	1	\$15	\$15
POS列表機	1	\$5000	\$5,000

加入折價券

- (1) 在消費明細畫面中，產品數量可用 +/- 做增加及減少或自行輸入。
- (2) 如該品項不要時，可點選  圖示做刪除的動作。
- (3) 想放棄訂單，點選【重新打單】消費明細會清空。
- (4) 消費者還要繼續選購時，點選【繼續選購】回上一頁。
- (5) 點選【加入折價券】，折扣代碼可輸入中文或英數及輸入折扣金額。
(如無, 可忽略)



加入折扣

折扣代碼 * 1

折扣金額 * 2

取消 3 確認

3. 結帳：選擇款項支付方式，可不選，預設現金。

(1) 信用卡/行動支付方式付款：

信用卡 / 行動支付

支付名稱 刷卡

卡號後4碼 卡號/帳號後4碼

刷卡金額 刷卡/行動支付金額

\$15,500 AC \$50 \$100 \$500 \$1000

Step1. 選擇支付方式

Step2. 輸入信用卡卡號末 4 碼或帳號末 4 碼

Step3. 輸入結帳金額或點選下方選項

(2) 現金付款：

現金

支付金額 現金支付金額

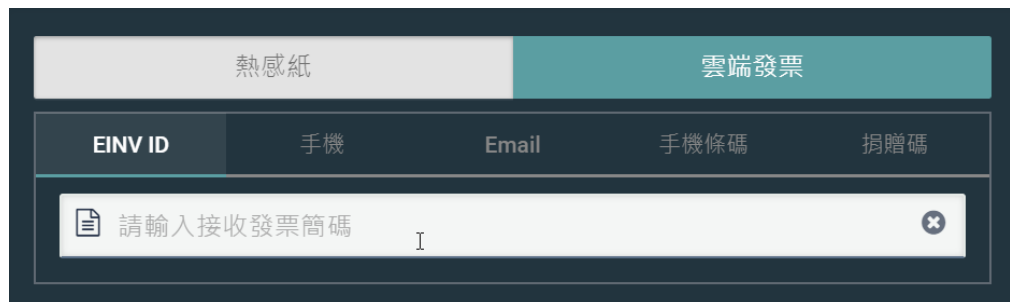
\$5,245 AC \$50 \$100 \$500 \$1000

輸入結帳金額：可直接輸入金額或使用下方按鈕點選。

4. 開立電子發票：

(1) 開立雲端無實體列印電子發票：

① 發票格式選擇雲端發票



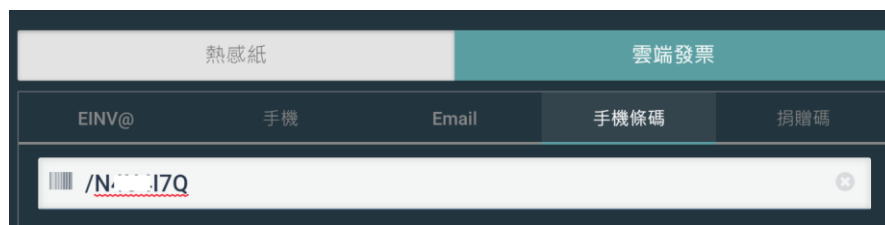
可選擇輸入 EINV ID、手機、EMAIL、手機條碼或捐贈碼。

② 出現發票已開立提醒視窗，開立雲端發票，無須列印。

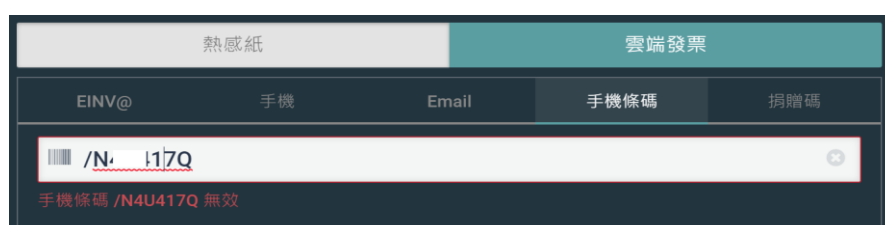
③ 開立發票完成時，依據填寫 EINV ID、手機號碼或 E-MAIL 發送電子發票開立通知。

- Note
- 1、簡訊通知及 LINE 通知會額外收取訊息通知費，且須先至後台開啟簡訊通知功能。
 - 2、消費者若有加入 e 首發票官方帳號 @EINV，點選【會員驗證-動態驗證碼】，系統自動產生 4 位數認證碼，結帳時提供認證碼，可即時接收 E 首發票加值中心 WEBPOS 開立的發票。
 - 3、手機條碼與捐贈碼，系統會串接國稅局電子發票整合服務平台驗證是否有效。

驗證有效畫面：



驗證無效畫面：



4、相關雲端電子發票開立通知畫面如下：

- 簡訊通知畫面：



- E-MAIL 通知畫面：



- @einv 通知畫面：



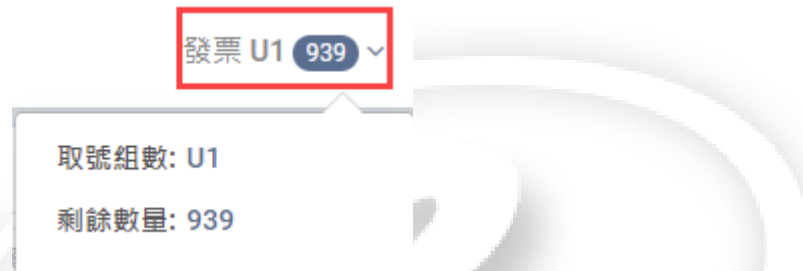
(2) 開立並列印熱感紙電子發票：

- ① 發票格式選擇熱感紙
- ② 點選完成結帳後，自動列印電子發票證明聯。

備註：WebPOS 操作介面說明

A. 確認電子票字軌號碼可開立之數量：

點選系統上方欄位-發票，可以得知目前尚可開立發票數量及發票組別。



B. 點選機臺：顯示營業人帳號基本資料



C. 點選印表機圖示：



- ①印表機代號：顯示目前使用印表機編號，編號 00 為預設代號。
- ②印表機名稱：顯示使用印表機廠牌。
- ③如要測試列印，點選測試列印，印表機就會列印測試頁。

D. 印表機圖示燈號如下：

- ①顯示紅燈：代表印表機未上線。
- ②顯示綠燈：代表印表機正常上線。
- ③顯示灰色：代表未開通雲端列印服務。

E. 其他注意事項：

- ①雲 POS 介面產品金額皆為含稅價。
- ②不可開立零元或負數金額發票。
- ③開立零稅率發票海關注記預設為：非經海關出口。